

PETUNJUK TEKNIS (JUKNIS)

PENELITIAN TAHUN 2023



**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
SEKOLAH TINGGI AGAMA KATOLIK NEGERI
PONTIANAK
2023**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yesus Kristus atas rahmat dan karunia-Nya serta dengan perkenan-Nya, sehingga JUKNIS PENELITIAN STAKatN Pontianak Tahun 2023 ini dapat kami selesaikan dengan baik.

Panduan ini dibuat untuk memberikan informasi terkait dengan kegiatan penelitian dosen dari perencanaan sampai pada pelaporan yang dikelola oleh P3M STAKatN, sehingga dapat menjadi acuan bagi para dosen dalam melakukan kegiatan penelitian.

Apabila terdapat kekurangan dalam penulisan JUKNIS ini mohon saran yang sifatnya konstruktif demi kelancaran pelaksanaan kegiatan penelitian.

Akhirnya, kami mengucapkan terima kasih atas bantuan semua pihak dalam penyelesaian panduan ini.

Kubu Raya, Januari 2023

Kepala P3M,

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN	3
A. Dasar Pemikiran	3
B. Tujuan.....	4
C. Landasan Hukum	4
D. Sumber Anggaran.....	5
E. Ketentuan Pengusul.....	5
BAB II KETENTUAN UMUM PENELITIAN	6
A. Skema/Tema	6
B. Luaran Penelitian	6
C. Tahapan Kegiatan Penelitian.....	6
D. Jadwal Penelitian	7
E. Mekanisme Pengusulan Proposal	8
F. Penilaian Proposal.....	8
BAB III KETENTUAN KHUSUS PENELITIAN	15
Pengusul.....	10
Instruksi Kegiatan	10
Reward dan Punishment	12
BAB IV KETENTUAN KHUSUS PENELITIAN	14
Lampiran	16

BAB I PENDAHULUAN

A. DASAR PEMIKIRAN

Penelitian dalam dunia perguruan tinggi merupakan bagian yang sangat vital. Hal ini merupakan salah satu pilar utama dari Tri Dharma Perguruan Tinggi yang mempunyai muatan akademis dan penelitian. Melalui penelitian, problem yang sedang dihadapi oleh masyarakat bisa ikut dipecahkan. Sedangkan secara akademik, penelitian merupakan bagian dari pengembangan keilmuan untuk meningkatkan mutu pendidikan dan pengajaran. Sehingga sebuah perguruan tinggi tanpa adanya aktifitas penelitian, maka patut dipertanyakan keberadaannya.

Sebagai unit kerja unit kerja yang memiliki tugas dan fungsi penyusunan regulasi, koordinasi, fasilitasi, monitoring, dan evaluasi di bidang penelitian, P3M STAKAT Negeri Pontianak secara periodik menyelenggarakan “Program Peningkatan Mutu Penelitian” melalui pemberian bantuan dana penelitian yang diselenggarakan berdasarkan asas kompetisi, transparansi, kualitas, dan akuntabilitas. Program ini dilaksanakan setiap tahun dan dialokasikan pendanaannya dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) melalui Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) STAKAT Negeri Pontianak. Bantuan dana ini diperuntukkan khususnya untuk seluruh dosen tetap PNS maupun Non-PNS STAKAT Negeri Pontianak. Sebagai bukti penerapan beberapa asas tersebut, seluruh usulan penelitian yang telah didaftarkan akan dinilai secara administratif oleh Tim Pengelola dan secara substantif oleh Tim Reviewer yang kompeten di bidangnya, serta memiliki *track record* maupun reputasi dalam bidang penelitian.

Program Peningkatan Mutu Penelitian STAKAT Negeri Pontianak merupakan salah satu program penunjang guna mendukung kegiatan pokok program pembangunan pendidikan Katolik yang menjadi tanggung jawab Kementerian Agama. Program bantuan dana penelitian merupakan wujud komitmen STAKAT Negeri Pontianak untuk memberikan akses yang luas bagi dosen dalam rangka peningkatan kapasitas (*capacity building*) di ranah akademik, khususnya dalam bidang penelitian. Program-program tersebut dirancang untuk memfasilitasi upaya pengembangan disiplin keilmuan dosen di berbagai bidang kajian keagamaan Katolik (*Katolik studies*), penelitian kebijakan (*policy research*), dan bidang kajian minat khusus seperti studi jender (*gender studies*), penelitian Katolik dan Budaya Lokal, penelitian filologi, penelitian pemberdayaan (*participatory action research*), dan penelitian pengembangan (*research and development*) dan sebagainya.

Penerima manfaat dari kegiatan penelitian ini adalah: (1) STAKAT Negeri Pontianak selaku lembaga pendidikan penyelenggara kegiatan penelitian dalam rangka Tri Darma Perguruan Tinggi, (2) Dosen di lingkungan STAKAT

Negeri Pontianak, (3) Mahasiswa STAKAT Negeri Pontianak terutama yang membutuhkan hasil penelitian sesuai dengan bidang studinya, (4) Peneliti dan masyarakat umum yang membutuhkan data atau informasi dari hasil penelitian.

B. TUJUAN

Tujuan dari penyusunan petunjuk teknis ini adalah:

1. Memberikan acuan teknis dalam pelaksanaan dan pelaporan Penelitian;
2. Memperkuat Program Studi terutama dalam menghadapi akreditasi.
3. Mensosialisasikan keberadaan STAKat Negeri Pontianak ditengah-tengah masyarakat.
4. Penelitian juga bertujuan untuk membantu pemerintah dalam mempercepat gerak pembangunan dibidang fisik dan mental spiritual.

C. LANDASAN HUKUM

Penyusunan Petunjuk Teknis Penelitian Tahun 2023 ini dilandasi oleh ketentuan yuridis sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (Lembaran Negara Republik In-doensia Tahun 2002 Nomor 84, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4219);
2. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pen-didikan Nasional (lembaran Negara Republik Indonesia Ta-hun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301).
3. Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Pendidikan Penelitian, Pengembangan dan Penerapan Ilmu Peng-etahuan dan Teknologi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 84, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4219).
4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4496) sebagaimana telah beberapakali diu-bah terakhir dengan peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun
5. 2015 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 45, Tamabahan Lembara Negara Republik Indonesia Nomor 5670).
6. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157).
7. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336).

8. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nasional Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
10. Peraturan Menteri Agama Nomor 55 Tahun 2014 tentang Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat Pada Perguruan Tinggi Keagamaan.
11. Peraturan Menteri Agama Nomor 42 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama;
12. Keputusan Menteri Agama Nomor 20 Tahun 2014 tentang Penunjukan Kuasa Pengguna Anggaran dan Pelaksana Tugas Kuasa Pengguna Anggaran di Lingkungan Kementerian Agama;
13. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 168/PMK.05/2015 tentang Mekanisme Pelaksanaan Anggaran Bantuan Pemerintah Pada Kementerian Negara/Lembaga sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 173/PMK.05/2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 168/PMK.05/2015 tentang Mekanisme Pelaksanaan Anggaran Bantuan Pemerintah Pada Kementerian Negara/Lembaga.
14. Peraturan menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor B 3982/M. PAN-RB/12/2016 tanggal 7 Desember 2016 tentang Pendirian Sekolah Tinggi Agama Katolik Negeri Pontianak.
15. PMA Nomor 17 Tahun 2019 tentang Statuta STAKat Negeri Pontianak

D. SUMBER ANGGARAN

Petunjuk teknis ini dijadikan acuan bagi Penelitian Dosen tahun 2023 yang bersumber dari DIPA STAKat Negeri Pontianak Tahun 2023.

BAB II KETENTUAN UMUM PENELITIAN

A. SKEMA/TEMA PENELITIAN

P3M STAKAT Negeri Pontianak pada dasarnya menerima penelitian terkait isu-isu keagamaan dan pendidikan untuk menjawab berbagai persoalan dan tantangan kehidupan masyarakat dan bangsa. P3M STAKAT Negeri Pontianak pada tahun 2022-2024. Adapun skema dan tema penelitian pada tahun 2023 yaitu:

No	Prodi/Unit/organ.	Skema	Tema
1.	Program Sarjana	Penelitian dasar Peningkatan kapasitas	<i>Upaya peningkatan kualitas pendidikan Keagamaan Katolik</i>
2.	Program Magister	Penelitian Pengembangan Studi Keagamaan	<i>Budaya dan Nilai-nilai Kekatolikan</i>
3.	Antar Perguruan Tinggi	Penelitian Unggulan	<i>Pluralisme dan Religiusitas untuk mendukung kerukunan umat beragama</i>

B. LUARAN PENELITIAN

Bantuan peningkatan mutu penelitian merupakan dana hibah penelitian yang disediakan untuk meningkatkan kualitas kajian disiplin ilmu menurut konsorsium keilmuan. Skema ini diperuntukkan bagi para dosen untuk mencapai visi STAKAT Negeri Pontianak. Penelitian yang dibiayai oleh DIPA STAKatN Pontianak wajib mengeluarkan output berupa laporan (naskah akademik) dan outcome (salah satunya): **publikasi ilmiah pada jurnal Nasional/Internasional/Terakreditasi, HKI, Buku, Prosiding atau Monograp.**

C. TAHAPAN KEGIATAN PENELITIAN

Secara keseluruhan, pelaksanaan program penelitian di STAKAT Negeri Pontianak tahun 2023 direncanakan secara bertahap dengan rincian sebagai berikut :

1. Tahap awal kegiatan, mencakup :
 - a. Persiapan koordinasi dan konsolidasi internal P3M STAKat Negeri Pontianak;
 - b. Penyusunan petunjuk teknis dan jadwal pelaksanaan penelitian;
 - c. Sosialisasi/pengumuman penerimaan proposal penelitian;
 - d. Pendaftaran/penerimaan *concept notes* dan/atau proposal penelitian;

- e. Menunjuk Reviewer.
 - f. *Desk Evaluation* proposal penelitian;
 - g. Sidang penetapan proposal penelitian yang akan dibiayai DIPA STAKAT NEGERI Pontianak;
 - h. Pengumuman hasil seleksi proposal penelitian;
2. Tahap inti kegiatan, mencakup :
- a. Penandatanganan kontrak;
 - b. Pelaksanaan penelitian (pengumpulan dan pengolahan data penelitian);
 - c. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian (seminar progres/Antara);
 - d. Penyusunan Laporan penelitian;
 - e. Diseminasi hasil penelitian
 - f. Perbaikan laporan *output* penelitian;
 - g. Pengumpulan laporan akhir;
3. Tahap akhir kegiatan, mencakup :
- a. Rapat evaluasi pelaksanaan kegiatan;
 - b. Penyusunan laporan akhir kegiatan program dan tindak lanjut.

D. JADWAL KEGIATAN

Kegiatan penelitian dosen STAKatN Pontianak tahun 2023 akan dilaksanakan sesuai tahapan sebagai berikut:

No	Kegiatan	Waktu
1.	<i>Call for Proposal/</i> penerimaan proposal penelitian	19 Januari - 12 Pebruari 2023
2.	<i>Desk Evaluation</i> proposal penelitian	13-17 Februari 2023
3.	Revisi Proposal Penelitian	20-22 Februari 2023
4.	Pengumuman <i>nomenees</i> penelitian	24 Februari 2023
5.	Pembagian SK Ketua	28 Februari 2023
6.	Penandatanganan Kontrak Penelitian	3 Maret 2023
7.	Pencairan biaya penelitian tahap I (70%)	6 -10 Maret 2023
8.	Pelaksanaan Penelitian	Maret s/d Juli 2023
9.	Monitoring dan Evaluasi progress penelitian	3 – 5 Juli 2023
10.	Pengumpulan Laporan Progress/Laporan Keuangan 70%	24-26 Juli 2023
11.	Pencairan biaya penelitian tahap II (30%)	1-4 Agustus 2023
12.	Diseminasi Hasil Penelitian	7-9 Agustus 2023
13.	Revisi Laporan Penelitian	14-16 Agustus 2023

E. MEKANISME PENGUSULAN PROPOSAL

Mekanisme pengusulan proposal sebagai berikut:

- a. Pengusulan proposal dilaksanakan dengan mengirimkan berkas softcopy berbentuk *Microsoft Word* via email: barageriski@gmail.com dan jurnalkat@gmail.com mulai tanggal 30 Januari s/d 12 Februari 2023 pukul 23.45 WIB, diatas tanggal tersebut tidak dilayani.
- b. Pengusul juga mengirimkan *hard copy* proposal yang telah lengkap dan telah ditandatangani kepala P3M sebanyak 2 (dua) rangkap (setelah direview dan direvisi);
- c. P3M membentuk tim reviewer yang akan bertugas menyeleksi semua proposal yang diajukan.
- d. P3M akan mengumumkan hasil seleksi sesuai jadwal yang telah ditetapkan.
- e. Pengusul yang proposalnya diterima akan menandatangani kontrak penelitian yang berasal dari DIPA Tahun 2023.

F. PENILAIAN PROPOSAL

Setiap proposal yang masuk ke panitia akan dinilai untuk menentukan kelayakan perolehan bantuan pendanaan. Penilaian proposal penelitian akan dilakukan oleh reviewer dengan mengacu kepada kriteria penilaian seperti pada tabel dibawah ini.

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1.	Masalah yang diteliti: <ol style="list-style-type: none"> a. Kontribusi pada iptek-sosial dan budaya b. Tinjauan pustaka c. Perumusan masalah 	15%		
2.	Orientasi Penelitian: <ol style="list-style-type: none"> a. Makna ilmiah, b. Orisinalitas dan kemutakhiran. 	30%		
3.	Metode Penelitian: <ol style="list-style-type: none"> a. Pola pendekatan ilmiah, b. Kesesuaian metode. 	15%		
4.	Luaran Penelitian; <ol style="list-style-type: none"> a. Publikasi Ilmiah b. Teori/proposisi/hipotesis baru; c. Metode baru/ informasi/desain baru 	30%		

5.	Kelayakan Sumber Daya: a. Peneliti, b. Peralatan, c. Rencana jadwal dan rencana biaya	10%		
Jumlah		100%		

BAB III

KETENTUAN KHUSUS PENELITIAN

A. PENGUSUL

Ketentuan pengusul bantuan penelitian sebagai berikut:

1. Ketua Peneliti:

- a. Dosen Tetap.
- b. Ber-NIDN (Nomor Induk Dosen Nasional).
- c. Mempunyai jabatan fungsional.
- d. Memiliki artikel ilmiah yang terbit di Jurnal Nasional sebagai penulis pertama dalam 2 tahun terakhir dan bukan merupakan hasil penelitian tugas akhir.
- e. Bidang kepakaran sesuai dengan tema penelitian.
- f. Tidak memiliki tunggakan administratif laporan penelitian sebelumnya.

2. Anggota Peneliti:

- a. Dosen Tetap dan mahasiswa minimal semester 4.
- b. Bidang kepakaran multidisipliner/monodisipliner.

3. Asisten Peneliti

Pembantu peneliti dapat berasal dari tenaga kependidikan/administrasi, mahasiswa dan alumni.

4. Proposal *Similarity Check*

Batas toleransi *Similarity* proposal adalah 25% kebawah.

5. Mengisi Form Usulan Penelitian (Lihat *Lampiran*)

6. Maksimal anggaran yang dapat diusulkan Rp. 30.000.000; untuk prodi Sarjana dan Magister, sedangkan Penelitian Unggulan maksimal Rp. 100.000.000;

B. INSTRUKSI KERJA

Guna mendapatkan *outcomes* yang terukur dengan baik, maka perlu ditetapkan uraian tugas pada masing-masing satuan pelaksana kegiatan. Uraian tugas ini kemudian distrategikan menjadi instruksi

kerja yang ditetapkan berdasarkan standar mutu kerja yang telah ditentukan oleh P3M STAKat Negeri Pontianak. Berikut diurai tugas sebagai instruksi kerja bagi seluruh unsur pelaksana kegiatan :

1. Peneliti

- a. Bertanggung jawab akan orisinalitas hasil karya penelitian yang dilakukannya sesuai dengan kriteria Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi;
- b. berintegritas terhadap otentisitas dan kualitas penelitan, baik input, proses, maupun hasil penelitian;
- c. melakukan seluruh tahapan dalam rangkaian kegiatan penelitian sesuai jadwal yang ditentukan dan prosedur penelitian ilmiah;
- d. mencatat kegiatan-kegiatan yang dilakukan selama kurun waktu pelaksanaan penelitian (berbaca 5 bulan) dalam Laporan Capaian Kinerja Harian sebagai alat bukti pertanggungjawaban penerimaan dana bantuan penelitian DIPA STAKAT Negeri Pontianak.
- e. menyusun dokumen laporan hasil penelitian lengkap dan artikel ilmiah berdasarkan Pedoman Penulisan Laporan Akhir dalam manual ini;
- f. menyerahkan dokumen laporan hasil penelitian dan artikel ilmiah ke sekretariat P3M STAKAT Negeri Pontianak sesuai dengan jadwal;
- g. melakukan presentasi untuk mempublikasikan hasil penelitian pada forum ilmiah dalam diseminasi hasil penelitian;
- h. menyerahkan Laporan Capaian Kinerja Harian berupa catatan kegiatan-kegiatan yang terkait dengan pelaksanaan kegiatan penelitian selama kurun waktu delapan bulan (format ada di Pedoman Penulisan Laporan Akhir);
- i. menandatangani Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) atas penerimaan dana/biaya kegiatan yang bersumber dari DIPA STAKAT Negeri Pontianak.

2. P3M STAKAT Negeri Pontianak

- a. Bertanggung jawab atas terlaksananya program peningkatan mutu penelitian STAKAT Negeri Pontianak secara kuantitatif dan kualitatif;
- b. memberikan reward bagi peneliti yang berprestasi seperti berhasil menerbitkan artikel hasil penelitiannya di jurnal terakreditasi nasional dan/atau internasional;
- c. memberikan *punishment* bagi oknum peneliti yang tidak melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya;
- d. melakukan evaluasi pelaksanaan program penelitian secara berkesinambungan.

3. Reviewer Penelitian

- a. Bertanggung jawab terhadap *content* proposal penelitian berdasarkan *output* yang direncanakan peneliti sesuai dengan abstrak proposal penelitian;
- b. Memberikan penilaian terhadap proposal penelitian sesuai dengan instrumen penilaian;
- c. Menentukan besaran biaya penelitian dengan mengacu pada rentang biaya penelitian masing-masing varian penelitian
- d. Memberikan masukan-masukan dan saran konstruktif terhadap penelitian;
- e. Melakukan monitoring pelaksanaan penelitian;
- f. Melakukan evaluasi *output* penelitian sesuai yang ditetapkan peneliti pada proposal awal.

C. REWARD DAN PUNISHMENT

1. *Reward*

Bagi para dosen yang berhasil menerbitkan artikel hasil penelitian pada jurnal nasional terakreditasi dan Internasional bereputasi, maka akan diberikan bantuan insentif publikasi sesuai alokasi anggaran DIPA dan sertifikat penghargaan (rekognisi).

2. *Punishment*

Punishment akan diberikan kepada penelliti yang tidak menjalankan kebijakan penelitian yang telah ditetapkan P3M dengan baik misalnya: tidak membuat laporan penelitian, tidak mengikuti ketentuan jadwal penelitian serta tidak melakukan publikasi hasil penelitian. Adapun bentuk Punishment yaitu:

1. Tidak diperkenankan untuk mengusulkan penelitian pada tahun berikutnya sebagai Ketua peneliti.
2. Mengembalikan biaya yang telah digunakan selama penelitian.

BAB IV PENUTUP

Petunjuk teknis ini menjadi acuan dalam pelaksanaan penelitian dan pengelolaan anggaran dana bantuan penelitian STAKatN Pontianak Tahun 2023. Hal-hal yang belum dijelaskan dalam petunjuk teknis ini akan dijelaskan dalam ketentuan lainnya.

Kubu Raya, 12 Januari 2023
Kepala P3M,

ttd

Dr. Ir. Kristianus, M.Si

Lampiran 1

Template Proposal Penelitian

PROPOSAL PENELITIAN

(Time New Roman 16)

Judul Penelitian

(Time New Roman 14, Bold, max. 25 kata)



Oleh:

.....
.....
.....

**SEKOLAH TINGGI AGAMA KATOLIK NEGERI PONTIANAK
FEBRUARI 2023**

Lembaran Pengesahan

1. Judul Penelitian:
2. Ketua Peneliti :
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIDN :
 - c. Jabatan Fungsional :
 - d. Bidang Keahlian :
 - e. Nomor HP :
 - f. Email :

3. Anggota Peneliti:

No	Nama	NIDN	Bidang Keahlian	Aloki Waktu (jam/minggu)
1				
2				
3				

4. Jangka Waktu Penelitian : bulan
5. Biaya : Rp.

Menyetujui
Ketua P3M

Dr. Ir. Kristianus, M.Si
NIDN: 2728086601

Pontianak, Februari 2022
Ketua Peneliti

.....
NIP:

Mengetahui
Ketua

Dr. Sunarso, ST, M.Eng
NIP: 197511171999031001

Kata Pengantar
Daftar Isi

1. Pendahuluan (max. 2 hal.)
2. Perumusan Masalah (max. 50 kata)
3. Tujuan kegiatan (max. 50 kata)
4. Manfaat Penelitian (max. 50 kata)
5. Tinjauan Pustaka (max. 3 hal.)
6. Metode Penelitian (max. 2 hal.)
7. Jadwal Pelaksanaan
8. Rencana Anggaran Belanja
Berikan rincian rencana belanja penelitian dengan rekapitulasi biaya dalam bentuk tabel:
 - a. Belanja Barang Max. 60%
 - b. Belanja Jasa max. 30%
 - c. Perjalanan 60%
9. Rencana Luaran/Publikasi
10. Daftar Pustaka

Lampiran

Riwayat Hidup Ketua dan Anggota Tim Pengusul (cantumkan pengalaman penelitian dan publikasi yang relevan). Bubuhkan tanggal, nama jelas dan tanda tangan.

Catatan:

- 1) Proposal penelitian maksimum 25 halaman (tidak termasuk halaman sampul dan lampiran),
- 2) Menggunakan kertas HVS A4,
- 3) Font Times New Roman 12,
- 4) Jarak baris 1,5 spasi margin kiri-atas-kanan-bawah = 4-4-3-3.

Lampiran 2.
Template Laporan Antara/Progress/Akhir

1. Laporan Penelitian dengan Metode Kualitatif

LAPORAN ANTARA/AKHIR PENELITIAN
(Time New Roman 16)

Judul Penelitian
(Time New Roman 14, Bold, max. 25 kata)



Oleh:

.....
.....
.....

SEKOLAH TINGGI AGAMA KATOLIK NEGERI PONTIANAK
FEBRUARI 2023

Lembaran Pengesahan

6. Judul Penelitian:

7. Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

e. Jabatan Fungsional :

f. Bidang Keahlian :

e. Nomor HP :

f. Email :

8. Anggota Peneliti:

No	Nama	NIDN	Bidang Keahlian	Aloki Waktu (jam/minggu)
1				
2				
3				

9. Jangka Waktu Penelitian : bulan

10. Biaya : Rp.

Menyetujui
Ketua P3M

Dr. Ir. Kristianus, M.Si
NIDN: 2728086601

Pontianak, Februari 2022
Ketua Peneliti

.....
NIP:

Mengetahui
Ketua

Dr. Sunarso, ST, M.Eng
NIP: 197511171999031001

Abstrak

Kata Pengantar

Daftar Isi

Daftar Gambar

Daftar Lampiran

BAB I PENDAHULUAN (*max. 10 hal.*)

A. Latar Belakang Masalah

B. Perumusan Masalah

C. Pembatasan Masalah

D. Signifikansi Penelitian

BAB II KAJIAN PUSTAKA (10 hal.)

BAB III METODOLOGI PENELITIAN (*max. 3 hal*)

A. Tempat dan Waktu Penelitian

B. Metode Penelitian

C. Teknik Pengumpulan Data

D. Teknik Analisis Data

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN (*max. 15 hal.*)

Bab ini membicarakan tentang berbagai temuan spesifik dan hasil kontestasi keilmuan serta analisis kritis peneliti.

BAB V PENUTUP (*max. 5 hal.*)

A. Kesimpulan

B. Saran dan Rekomendasi

Daftar Pustaka

Lampiran

Riwayat Hidup Penulis

Lain-lain:

1) Menggunakan kertas HVS A4,

2) Font Times New Roman 12,

3) Jarak baris 1,5 spasi margin kiri-atas-kanan-bawah = 4-4-3-3.

2. Laporan Penelitian dengan Metode Kuantitatif

Halaman sampul

Halaman Pengesahan

Abstrak

Kata Pengantar

Daftar Isi

Daftar Gambar

Daftar Tabel

Daftar Lampiran

BAB I PENDAHULUAN (*max. 10 hal.*)

A. Latar Belakang Masalah

B. Perumusan Masalah

C. Pembatasan Masalah

D. Signifikansi Penelitian

BAB II KAJIAN PUSTAKA (*max. 10 hal.*)

A. Deskripsi Teoritik (jika penelitian korelasional)

1. Variabel Terikat

2. Variabel Bebas Kesatu

3. Variabel Bebas Kedua

4. Variabel Bebas Ketiga (jika ada)

B. Penelitian Terdahulu

C. Kerangka Berfikir

1. Hubungan variabel bebas kesatu dengan variabel terikat

2. Hubungan variabel bebas kedua dengan variabel terikat

3. Hubungan variabel bebas ketiga dengan variabel terikat

4. Hubungan ketiga variabel bebas dengan variabel terikat

D. Hipotesis Penelitian

BAB III METODOLOGI PENELITIAN (*max. 5 hal.*)

A. Tempat dan Waktu Penelitian

B. Metode Penelitian

C. Populasi dan Teknik Pengambilan Sampel

D. Teknik Pengumpulan Data

1. Definisi Konstruk

2. Definisi Operasional

3. Kisi-kisi dan Kalibrasi

4. Instrumen Final

E. Teknik Analisis Data

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN (*max. 15 hal.*)

A. Deskripsi Data

B. Pengujian Hipotesis

C. Pembahasan Hasil Temuan

BAB V PENUTUP (*max. 5 hal.*)

A. Kesimpulan

B. Saran dan Rekomendasi

Daftar Pustaka

Lampiran

Riwayat Hidup Penulis

Lain-lain:

1) Menggunakan kertas HVS A4,

2) Font Times New Roman 12,

3) Jarak baris 1,5 spasi margin kiri-atas-kanan-bawah = 4-4-3-3.

FORMULIR USULAN PENELITIAN DOSEN TAHUN 2023

Ketua Peneliti	:
NIDN	:
Jafung	:
Riwayat Publikasi di Jurnal <i>(khusus ketua peneliti)</i>	: (disertai link jurnal)
Tema Penelitian	:
Judul Penelitian	:
Anggota Peneliti (dosen dan Mahasiswa)	:	1.
		2.
		3.
		4. Dst.
Rencana Publikasi	:

Kubu Raya,2023

Ketua Peneliti,

.....

NIP/NIDN.

Catatan:

1. Lampirkan berkas yang diperlukan (jafung, bukti publikasi, dst)
2. Publikasi di Jurnal paling lama dalam 2 (dua) tahun terakhir minimal 1 artikel (khusus ketua), sertakan link.
3. Harus mengikut sertakan mahasiswa semester 5 (lima) keatas minimal 1 orang.
4. Lampirkan Rencana Anggaran Belanja (RAB)